

Factura

RUDY, NAVICHOC CALITO

Nit Emisor: 1807390

RUDY NAVICHOC CALITO

1 CALLE 07 17 CANTÓN CHUACANTÉ, zona 2, San Pedro La Laguna, SOLOLA

NIT Receptor: 114587523

Nombre Receptor: VICEMINISTERIO DE DESARROLLO ECONOMICO RURAL

Dirección comprador: 7 AVENIDA 12-90 ZONA 13, CIUDAD DE GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

6939DC2A-04CA-422A-9983-441317D7D61E

Serie: 6939DC2A Número de DTE: 80364074

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 31-ago-2024 11:35:32

Fecha y hora de certificación: 01-ago-2024 11:35:32

#No	B/S	Cantidad	Descripción	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Pago de honorarios por servicios profesionales prestados al Viceministerio de Desarrollo Económico Rural del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación durante el periodo correspondiente del 01 de agosto de 2024 al 31 de agosto de 2024, según Contrato administrativo número 2024-205-1-3-246, Acuerdo Ministerial de aprobación número RH-029-205-9-2024	12,000.00	0.00	0.00	12,000.00	IVA 1,285.714286
TOTALES:					0.00	0.00	12,000.00	IVA 1,285.714286

* Sujeto a retención definitiva ISR

CANCELADO

Datos del certificador

Superintendencia de Administración Tributaria NIT: 16693949



Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, Serie 6939DC2A, número de DTE 80364074, de fecha 31 de agosto del 2024; emitida por Rudy Navichoc Calito, ampara el pago por Servicios Profesionales; correspondiente al mes de agosto del año 2024, según Contrato Administrativo número 2024-205-1-3-246 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-205-9-2024, Conste. Guatemala, 31 de agosto del 2024.

(f)

Rudy Navichoc Calito
DPI: 2430 62605 0101



(f.)

Firma y sello del Responsable de la Verificación de los Servicios Contratados
Ing. Agr. MSc. Francisco José Fajardo

Director de Desarrollo Agrícola
VIDER - MAGA

TIMBRE
CIEN QUETZALES




Q.100.00 Serie B
Reg. No. 509279

TIMBRE
VEINTE QUETZALES



Q.20.00 Serie BR
Reg. No. 42557

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

		Identificador Documento del Verificador Integrado No: 1722534219233	Fecha de Generación: Aug 1, 2024, 11:43 AM
Detalle de Documentos			
Tipo Documento:	FEL		
Fecha Emisión:	31/08/2024 11:35:32		
Emisor:	1807390		
Agente de Retención:	No es agente de retención.		
Establecimiento:	RUDY NAVICHOC CALITO		
Receptor:	114587523-VICEMINISTERIO DE DESARROLLO ECONOMICO RURAL		
Monto Total:	GTQ GTQ 12000.000000		
No. de Acceso:	0		
Autorización:	6939DC2A-04CA-422A-9983-441317D7D61E		
Serie:	6939DC2A		
Número del DTE:	80364074		
Acuse de recibido:	FCID202420240801T11:35:3306:006939DC2A04CA422A9983441317D7D61E		
Fecha de la consulta:	01/08/2024 11:43:25		
Estado:	Activo		



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

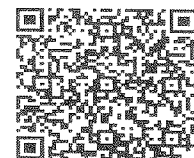
NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS

AI 01/08/2024 11:43:40



CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	1807390
NOMBRE	RUDY, NAVICHOC CALITO
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2024-205-1-3-246
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-205-9-2024
Tipo de Servicios:		Servicios Profesionales
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Rudy Navichoc Calito
Plazo de contratación	Del: 03 de enero de 2024	Al: 31 de agosto de 2024
Período de este informe:	Del: 01 de agosto de 2024	Al: 31 de agosto de 2024
Monto a pagar: Doce mil quetzales exactos		Q 12,000.00
Prestados en:		Dirección de Desarrollo Agrícola

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el periodo de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1.Brindar seguimiento a las acciones y actividades de horticultura en áreas priorizadas de Quiché y Sololá, designadas por el Departamento de Horticultura.	Se brindó colaboración en la realización de reunión para coordinar y calendarizar visitas de campo y charlas sobre temas hortícolas, dirigidas a diferentes grupos de agricultores de áreas priorizadas de los municipios del departamento de Sololá, realizadas durante el mes de agosto del 2024. Actividad coordinada con el encargado de la Oficina de Extensión Rural del MAGA de Sololá.	100%	Finalizado
	Se brindó seguimiento a las acciones del Departamento de Horticultura, mediante la realización de reunión para coordinar visitas de campo, calendarizar fechas y charlas sobre temas hortícolas, en apoyo de agricultores y productores de hortalizas de los municipios del departamento de Quiché, realizadas durante el mes de agosto del 2024. Actividad coordinada con el encargado de la Oficina de Extensión Rural del MAGA de Quiché.	100%	Finalizado

	Se colaboró en la calendarización y desarrollo de las actividades hortícolas (entrega de insumos, visitas de campo, asistencias técnicas y charlas sobre temas de horticultura), realizadas en los municipios priorizados de los departamentos de Sololá y de Quiché, durante el mes de agosto del año en curso, en apoyo a los agricultores y productores de hortalizas.	100%	Finalizado
2. Colaborar en las actividades relacionadas a los eventos de asistencia técnica dirigida a grupos de productores organizados, personas individuales y técnicos en áreas priorizadas de Quiché y Sololá.	Se colaboró con el Departamento de Horticultura del VIDER-MAGA, en el desarrollo de visitas de campo y actividades de asistencia técnica para el monitoreo del estado fitosanitario y desarrollo de las hortalizas establecidas en huertos y parcelas de aprendizaje de agricultores y productores beneficiarios de los programas del MAGA, en los municipios de: Chicamán, Uspantán, Cunén y Sacapulas del departamento de Quiché. Actividades realizadas en conjunto con los encargados de las Agencias municipales de Extensión Rural del MAGA de dichos municipios.	100%	Finalizado
	Se colaboró con el Departamento de Horticultura del VIDER-MAGA, en el desarrollo de actividades de visitas de campo y asistencia técnica de agricultores y productores beneficiarios de los programas del MAGA, de los municipios de: Sololá, San José Chacayá, Concepción y Panajachel del departamento de Sololá, con el objetivo de monitorear el estado fitosanitario y desarrollo de las hortalizas establecidas en huertos y parcelas de producción. Actividad coordinada con los encargados de las Agencias Municipales de Extensión Rural del MAGA de los municipios atendidos.	100%	Finalizado

3. Colaborar con el seguimiento a las actividades relacionadas a la presentación de informes a la Jefatura del Departamento, sobre las acciones relevantes realizadas en áreas priorizadas de Quiché y Sololá.	Se colaboró en la generación y entrega al Departamento de Horticultura, de las planificaciones semanales y el informe mensual de las actividades relevantes realizadas durante el mes de agosto del año 2024, en conjunto con las Sedes Departamentales del MAGA de Quiché y de Sololá, así como con otras instituciones y asociaciones con quienes se realizan acciones de trabajo.	100%	Finalizado
	Se brindó colaboración para el ingreso y actualización de la base de datos RUU-N, de los agricultores/productores de hortalizas que fueron beneficiarios de las diferentes actividades realizadas durante el mes de agosto del presente año, en conjunto con los técnicos de las Agencias Municipales de Extensión Rural -AMER- de los departamentos de Sololá y de Quiché.	100%	Finalizado
4. Brindar seguimiento a las acciones relacionadas a las reuniones y actividades institucionales que se realicen en las áreas priorizadas de Quiché y Sololá.	Se brindó seguimiento a las actividades del Departamento de Horticultura, participando en la reunión mensual del COAPED de Quiché y de Sololá, donde se llevó a cabo la presentación del informe de avances del programa a nivel sub regional, ante el Consejo de Coordinación Agrícola y Pecuario Departamental, en la Sede Sub Regional del Ministerio de Agricultura, en el municipio de Santa Cruz del Quiché, del departamento de Quiché y en el municipio de Sololá, del departamento de Sololá.	100%	Finalizado
	Se colaboró con el jefe Departamental del MAGA de Sololá, participando en una reunión para la calendarización de las fechas de visitas de campo, con agricultores e integrantes de CADER de los municipios de: Sololá, San José Chacayá, Concepción y Panajachel del departamento de Sololá. Actividades realizadas	100%	Finalizado

	<p>durante el mes de agosto del 2024, en conjunto con los técnicos de las AMER de dichos municipios.</p> <p>Se brindó colaboración con el jefe del MAGA de Quiché, participando en una reunión para la calendarización de las fechas de visitas de campo, con agricultores e integrantes de CADER de los municipios de: Chicamán, Uspantán, Cunén y Sacapulas del departamento de Quiché. Actividades realizadas durante el mes de agosto del 2024, en conjunto con los técnicos de las AMER de los municipios intervenidos.</p> <p>Se colaboró participando en la reunión mensual con el personal técnico del Departamento de Horticultura, para dar a conocer el avance de las actividades relevantes realizadas durante el mes de agosto del año en curso, en diferentes municipios de los departamentos de Sololá y de Quiché, en apoyo a los productores excedentarios de las agro cadenas de hortalizas, de acuerdo a la programación del Plan Operativo Anual 2024 del Departamento.</p>	100%	Finalizado
	<p>Se colaboró participando en la reunión mensual con el personal técnico del Departamento de Horticultura, para dar a conocer el avance de las actividades relevantes realizadas durante el mes de agosto del año en curso, en diferentes municipios de los departamentos de Sololá y de Quiché, en apoyo a los productores excedentarios de las agro cadenas de hortalizas, de acuerdo a la programación del Plan Operativo Anual 2024 del Departamento.</p>	100%	Finalizado
5.Otras actividades que le fueren asignadas.	<p>Se brindó seguimiento a las actividades del Departamento de Horticultura del VIDER-MAGA, participando en la reunión con Técnicos del MAGA y Técnicos de World Environmental Center, realizada en la Sede Departamental del MAGA del Sololá, con el objetivo de programar temas de capacitación y visitas de campo a parcelas hortícolas en los municipios priorizados del departamento del Sololá.</p>	100%	Finalizado
	<p>Se colaboró con el Departamento de Horticultura, en el envío de fotografías y videos de las actividades relevantes que se realizaron durante el mes de agosto del</p>	100%	Finalizado

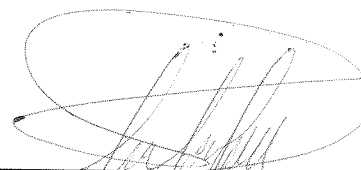
	<p>presente año, en los departamentos de Sololá y Quiché, requeridos por Comunicación Social del MAGA.</p> <p>Se colaboró participando en representación del MAGA, en el Evento de Gestión sostenible de productos agrícolas basados en agricultura de pequeña escala (aceite de palma) en la ciudad de Bogor y Pekanbaru, Indonesia.</p>	100%	Finalizado
--	---	------	------------

El presente informe describe lo actuado por el suscrito en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f) 
 Rudy Navichoc Calito
 DPI: 2430 62605 0101
 Celular: 3037-7351

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f) 
 Firma y sello del responsable de la
 Verificación de los Servicios Contratados
 Ing. Agr. MSc. Francisco José Fajardo
 Director de Desarrollo Agrícola
 VIDER - MAGA



INFORME FINAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2024-205-1-3-246
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-205-9-2024
Tipo de Servicios:		Servicios Profesionales
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Rudy Navichoc Calito
Plazo de contratación	Del: 03 de enero de 2024	Al: 31 de agosto de 2024
Periodo de este informe:	Del: 03 de enero de 2024	Al: 31 de agosto de 2024
Monto pagado: Noventa y cinco mil doscientos veinticinco quetzales con 81/100		Q. 95,225.81
Prestados en:		Dirección de Desarrollo Agrícola

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el periodo de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1.Brindar seguimiento a las acciones y actividades de horticultura en áreas prioritizadas de Sololá y Quiché, designadas por el Departamento de Horticultura.	Durante el período contractual se colaboró en el seguimiento de las actividades del Departamento de Horticultura mediante la realización de reuniones para preparar visitas de campo, fechas y charlas sobre temas hortícolas dirigidas a grupos de agricultores de los diferentes municipios de los departamentos de Sololá y de Quiché, realizadas en los meses de enero a agosto del 2024. Actividades coordinadas con los encargados de la Oficina de Extensión Rural del MAGA de Sololá y de Quiché.	100%	Finalizado
	Se colaboró con las Sedes Departamentales del MAGA de Sololá y de Quiché, en la calendarización y seguimiento de las actividades hortícolas (visitas de campo, asistencias técnicas y charlas sobre temas de horticultura), realizadas en los municipios prioritizados de los departamentos de Sololá y de Quiché, durante los meses de enero a agosto del año en curso, en apoyo a los agricultores y productores excedentarios de hortalizas.	100%	Finalizado
	Durante el período contractual se brindó colaboración para el desarrollo de visitas de campo a 49 agricultores y productores de hortalizas de áreas prioritizadas de los departamentos de Sololá y Quiché que fueron beneficiados con asistencia técnica y 96 capacitados en temas de Siembra y		

2.Colaborar en las actividades relacionadas a los eventos de asistencia técnica dirigida a grupos de productores organizados, personas individuales y técnicos en áreas priorizadas de Sololá y Quiché.	mantenimiento de hortalizas y huertos hortícolas, producción de Abono orgánico con tecnología M.E., Elaboración de insumos agrícolas orgánicos y 12 beneficiados con insumos para el establecimiento de parcelas de aprendizaje para el cultivo de cebolla y papa. Actividades realizadas en: Santiago Atitlán, San Lucas Tolimán Panajachel, San Andrés Semetabaj, Sololá, Santa Catarina Palopó, San Antonio Palopó, San Juan La Laguna, Santa Lucía Utatlán, Santa María Visitación, Santa Clara La Laguna, Santa Cruz La Laguna, San José Chacayá, San Pablo La Laguna y San Marcos La Laguna, del departamento de Sololá y en los municipios de Chinique, Zacualpa, San Pedro Jocopilas, Santa Cruz del Quiché, San Andrés Sajcabajá, Chicamán, Uspantán, Sacapulas, Cunén, San Bartolomé Jocotenango, Chichicastenango, Patzité, Joyabaj, Pachalum, San Antonio Ilotenango, Canillá, Chiché, San Juan Cotzal, Chajul y Nebaj, del departamento de Quiché. Intervenciones realizadas en conjunto con los técnicos de las Agencias Municipales de Extensión Rural de dichos municipios.	100%	Finalizado
3.Colaborar con el seguimiento a las actividades relacionadas a la presentación de informes a la Jefatura del Departamento, sobre las acciones relevantes realizadas en áreas priorizadas de Sololá y Quiché.	Durante el período contractual se colaboró en la entrega de informes mensuales de las actividades de asistencia técnica en campo y charlas realizadas durante los meses de enero a agosto del 2024, así como en la actualización y traslado de las bases de datos de los beneficiarios de estas actividades, utilizando el formato RUU-N. Actividades realizadas en conjunto con las Sedes del MAGA de Sololá y Quiché	100%	Finalizado
	Durante el período del contrato se colaboró en el envío de fotografías y videos de las actividades relevantes que se llevaron a cabo durante los meses de enero a agosto del 2024, en diferentes municipios de los departamentos de Sololá y Quiché, a requerimiento de la Dirección de Desarrollo Agrícola y Comunicación Social del MAGA. Según calendarización del Departamento de Horticultura.	100%	Finalizado
	Durante el período contractual se brindó colaboración participando en las reuniones mensuales con los representantes del Consejo de Coordinación Agrícola y Pecuario Departamental, en donde se trataron temas relacionados a las actividades hortícolas del Departamento de Horticultura, que se realizaron durante los meses de enero a agosto del presente año, en conjunto con las diferentes instituciones que participan en el COAPED.	100%	Finalizado

4. Brindar seguimiento a las acciones relacionadas a las reuniones y actividades institucionales que se realicen en las áreas priorizadas de Sololá y Quiché.	<p>Durante el período del contrato se brindó seguimiento a las actividades del Departamento de Horticultura, mediante la participación en reuniones convocadas por la organización Unión Internacional para la Conservación de la Naturaleza -UICN- con el personal de los diferentes Departamentos de la Dirección de Desarrollo Agrícola del VIDER y otras dependencias del MAGA, con el objetivo de formar los grupos de las regiones de trabajo para el desarrollo de las actividades planificadas en el marco de dicho proyecto.</p>	100%	Finalizado
	<p>Se colaboró con el jefe Departamental del MAGA de Sololá, participando en reuniones para la calendarización de las fechas de visitas de campo, con agricultores e integrantes de CADER de los municipios de San Lucas Tolimán, Santiago Atitlán, Sololá: San Pedro La Laguna, San Juan La Laguna, San Pablo La Laguna y San Marcos la Laguna San Andrés Semetabaj, San Antonio Palopó, Santa Catarina Palopó, Santa María Visitación, Santa Clara La Laguna, Santa Lucía Utatlán, Nahualá, Santa Catarina y Panajachel del departamento de Sololá. Actividades realizadas durante los meses de enero a agosto del 2024, en conjunto con los técnicos de las AMER de dichos municipios.</p>	100%	Finalizado
	<p>Se colaboró con el jefe Departamental del MAGA de Quiché, participando en reuniones para la calendarización de las fechas de visitas de campo, con agricultores e integrantes de CADER de los municipios de Chichicastenango, San Antonio Ilotenango, Patzité, San Pedro Jocopilas, San Bartolomé Jocotenango, Chicamán, Uspantán, Cunén Sacapulas, Santa Cruz del Quiché, Chiché, Chinique y Zacualpa del departamento de Quiché. Actividades realizadas durante los meses de enero a agosto del 2024, en conjunto con los técnicos DAR de las AMER de estos municipios.</p>	100%	Finalizado
	<p>Se colaboró participando en las reuniones mensuales con el personal técnico del Departamento de Horticultura, para dar a conocer el avance de las actividades relevantes realizadas durante el período del contrato, en diferentes municipios de los departamentos de Sololá y de Quiché, en apoyo a los productores excedentarios de las agro cadenas de hortalizas, de acuerdo a la programación del Plan Operativo Anual del Departamento. Así mismo, se participó en el</p>	100%	Finalizado

	<p>Taller sobre el Manejo Integrado de plagas y enfermedades en hortalizas, con énfasis en métodos orgánicos, biológicos y mecánicos, así como sobre la Técnica de injertación en especies hortícolas, impartida por el especialista Dr. Frank Stonaker/USAID.</p> <p>Se brindó seguimiento a las actividades del Departamento de Horticultura del VIDER-MAGA, participando en la reunión con Técnicos del MAGA y Técnicos de World Eviromental Center, realizada en la Sede Departamental del MAGA del Sololá, con el objetivo de programar temas de capacitación y visitas de campo a parcelas hortícolas en los municipios priorizados del departamento de Sololá.</p>	100%	Finalizado
5.Otras actividades que le fueren asignadas.	<p>Durante el período del contrato se colaboró representando al Departamento de Horticultura y a la Dirección de Desarrollo Agrícola en las jornadas móviles de Servicios Integrados de la Secretaría de Coordinación Ejecutiva de la Presidencia, integrándome al stand de la Agencia Municipal de Extensión Rural del municipio de Cunen, colaborando con la entrega de trifoliales de diferentes cultivos hortícolas, semillas y pilones, así como brindando información a las personas interesadas sobre los cultivos hortícolas.</p>	100%	Finalizado
	<p>Durante el Periodo Contractual se colaboró participando en el taller sobre el sistema de riego (Keyline), formándose grupos multidisciplinarios para la elaboración de los proyectos de riego y las ollas de almacenamiento de agua. Actividad realizada en el marco del proyecto "Fortalecimiento de la resiliencia de los medios de vida ante el cambio climático en las cuencas altas del Altiplano de Guatemala".</p>	100%	Finalizado
	<p>Se brindó seguimiento a las actividades del Departamento de Horticultura y de la Dirección de Desarrollo Agrícola del VIDER, participando en la reunión con Técnicos de diferentes dependencias del MAGA y Técnicos de Mercy Corps, realizada en la Sede Departamental del MAGA del Sololá, con el objetivo de programar actividades conjuntas (capacitación y visitas de campo) a parcelas hortícolas en apoyo de productores excedentarios de hortalizas de áreas priorizadas del departamento del Sololá.</p>	100%	Finalizado
	<p>Por instrucciones de la Jefatura del Departamento de Horticultura, se colaboró en la entrega de fertilizantes donados por el Gobierno de Marruecos, en apoyo de</p>	100%	Finalizado

	agricultores de áreas prioritizadas de Totonicapán. Durante el período contractual se colaboró participando en representación del MAGA, en el Evento de Gestión sostenible de productos agrícolas basados en agricultura de pequeña escala (aceite de palma) en la ciudad de Bogor y Pekanbaru, Indonesia.	100%	Finalizado
--	---	------	------------

Resultado de la prestación de los servicios:

49 Agricultores y productores de hortalizas de áreas prioritizadas de los departamentos de Sololá y de Quiché, fueron beneficiados con asistencia técnica y 96 capacitados en temas de Siembra y mantenimiento de hortalizas y huertos hortícolas, Producción de Abono orgánico con tecnología M.E., Elaboración de insumos agrícolas orgánicos y 12 beneficiados con insumos para el establecimiento de parcelas de aprendizaje de 1000 m² para el cultivo de cebolla y de papa.

El presente informe describe lo actuado por el suscrito en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

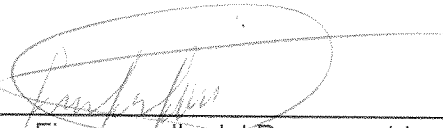
Atentamente,

(f)


Rudy Návichoc Calito
DPI: 2430 62605 0101
Celular: 3037-7351

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f)


Firma y sello del Responsable de la Verificación de los Servicios Contratados
Ing. Agr. MSc. Francisco José Fajardo
Director de Desarrollo Agrícola
VIDER - MAGA



Aprobado (f)


Firma y sello del Director o Viceministro
Que suscribió el contrato administrativo



Dr. Ing. Nick Kenner Estrada Orozco
Viceministro de Desarrollo
Económico Rural
MAGA



COLEGIO DE INGENIEROS
AGRÓNOMOS DE GUATEMALA
POR GUATEMALA Y SU AGRICULTURA
11 Ave. 12-28 zona 2, Ciudad Nueva, Guatemala

SERIE F

No. 77514

El infrascrito Secretario del Colegio de Ingenieros Agrónomos de Guatemala, CERTIFICA: Haber tenido a la vista el informe de Tesorería, en el cual consta que el(ia):

Ingeniero/a Agrónomo (a)

Rudy Navichoc Calito

Es miembro de este Colegio Profesional, inscrito con el número de Colegiado:

3680

Fecha de colegiación: 15 de diciembre de 2006

encontrándose en calidad de Colegiado Activo hasta el mes de:

Marzo 2025

De consiguiente goza de los privilegios y obligaciones que la Ley de Colegiación Profesional Obligatoria confiere a los miembros de este Colegio, habiendo satisfecho lo preceptuado en el Decreto 48-47 y 69-92 Ley del Timbre del Ingeniero Agrónomo relacionado con el pago del Impuesto del Timbre.

A solicitud del (la) Interesado (a), se extiende la presente en:

Guatemala\Sololá, 20/12/2023 11:14:41 a.m.

1. Esta certificación es válida únicamente en papel seguridad con firma y sello originales o digitales.
2. Favor de verificar la autenticidad del Certificado al PBX: 2504-2929 Ext. 1102

Emitida por: **Bocel, Marielos(Sololá29)**



Ing. For. Mario Martinez Herrera

Secretario de Junta Directiva